

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 34
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по познавательнo-речевому развитию детей
Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ДОУ
протокол № 2 от
« 30 » 12 2015

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 7/1 от « 13 » 01 2016 г.
Заведующий ГДОУ № 34

А.В.Шур
« 01 » 01 20 16 год



СОГЛАСОВАНО

Протокол № 2 от « 12 » 01 2016.

Председатель ПК

С.Б.Румянцева

20 16 год



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
ГБДОУ № 34**

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания работников (далее Общее собрание) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 34 Красногвардейского района Санкт-Петербурга, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (далее ДОО), являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОУ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с ч. 4, ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом ГБДОУ № 34

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ДОУ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, Уставом ДОУ и настоящим положением.

1.4. Общее собрание работников ДОО представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Общее собрание содействует осуществлению самоуправленческих начал, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов, развитию инициативы трудового коллектива.

1.6. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.8. Срок действия данного положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. В компетенцию Общего собрания входит решение следующих вопросов:

- о необходимости заключения с администрацией ДОО коллективного договора, рассматривает и принимает его проект;

- о создании комиссии по разрешению трудовых споров и избрание ее членов;
- о рассмотрении и утверждении кандидатуры работников на награждения;
- о делегировании представителей работников ДОО в наблюдательный совет автономного учреждения;
- представление интересов ДОО в органах власти, других организациях и учреждениях;
- принятие локальных актов ДОО, затрагивающих трудовые и социальные права работников ДОО.

1. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

1.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ДОО на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития ДОО;
- привлечение общественности к решению вопросов развития ДОО;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды ДОО;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ДОО;
- помощь администрации в разработке локальных актов ДОО;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательных отношений в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников ДОО;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ДОО, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ДОО;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам в пределах компетенции ДОО;
- внесение предложений о поощрении и награждении работников ДОО;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ДОО и повышения качества оказываемых образовательных услуг;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности ДОО;
- рассмотрение отчета о самообследовании ДОО, его обсуждение;
- заслушивание публичного доклада руководителя ДОО, его обсуждение;
- рассмотрение и утверждение кандидатуры работников на поощрения и награждения;
- принятие решений по вопросам, не отнесенным действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции других органов.

4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Общее собрание имеет право участвовать в управлении ДОО.

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Членом Общего собрания являются все работники, состоящие с ДООУ в трудовых отношениях.

5.2. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.3. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 14 календарных дней;
- организует подготовку и проведение Общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.4. Общее собрание собирается не реже 1 раза в квартал.

5.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ДООУ.

5.6. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

5.7. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам в области образования, Уставу ДООУ.
- за компетентность принимаемых решений.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом

7.2. Протоколы хранятся в течении 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Общего собрания.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДООУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

8.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.