

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 34
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по познавательно-речевому развитию детей
Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ДООУ
протокол № 2 от
« 30 » 12 2016г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 7/1 от «13» 01 2016г.
Заведующий ГДОУ № 34
А.В.Шур
«13» 01 2016 год

СОГЛАСОВАНО

Протокол № 2 от «12» 01 2016г.

Председатель ПК
С.Б.Румянцева
«13» 01 2016 год



**Положения о Педагогическом совете
ГБДОУ № 34 Красногвардейского района
г. Санкт - Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета (далее – Совет) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 34, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (далее ДОО), являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОО.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 26, ч.4; Устава ГБДОУ № 34

1.3. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления ДОО для развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОУ и настоящим Положением.

1.5. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ДОО.

1.6. Решение, принятое Советом педагогов и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом педагогов и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Педагогического совета

Главными задачами Совета педагогов являются:

2.1. Определение основных направлений образовательной деятельности ДОО; форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля.

2.2. Реализация государственной, окружной, городской политики в области дошкольного

образования;

2.3. Определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения;

2.4. Осуществление информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования; выбора учебно-методического обеспечения, образовательных технологий; координации внутренней системы оценки качества образования в ДОО; контроля реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс; социальной защиты воспитанников.

2.5. Рассмотрение отчетов педагогических работников; докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования.

2.6. Принятие решений о календарном учебном графике; поддержании творческих поисков и опытно - экспериментальной работы педагогических работников

2.7. Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

1. Функции Педагогического совета

Основными функциями Совета являются:

3.1. Определение направлений оздоровительной и образовательной деятельности учреждения.

3.2. Утверждение учебных планов и образовательных программ.

3.3. Заслушивание и обсуждение докладов заведующего ДОО, его заместителей, главного бухгалтера, медицинского работника, других педагогических работников.

3.4. Согласование вопросов об отчислении воспитанников из ДОО.

3.5. Реализация в ДОО государственной политики в сфере образования.

3.6. Определение путей реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

3.7. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

3.8. Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей воспитанников, развитие их творческих способностей и интересов.

3.9. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3.10. Утверждение характеристики и принятия решения о награждении, поощрении педагогических работников ДОО.

4. Права педагогического совета

4.1. Совет педагогов имеет право участвовать в управлении Учреждением;

4.2. Каждый член Совета педагогов имеет право:

- потребовать обсуждения Советом педагогов любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Совета педагогов;

- при несогласии с решением Совета педагогов высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Педагогического совета

5.1. В состав Совета педагогов входят заведующий, все педагоги Учреждения.

5.2. В нужных случаях на заседание Совета педагогов приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя.

5.3. Совет педагогов избирает из своего состава председателя и секретаря на один учебный год.

5.4. Председатель Совета педагогов:

- организует деятельность Совета педагогов;
- информирует членов Совета педагогов о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Совета педагогов;
- определяет повестку дня Совета педагогов;
- контролирует выполнение решений Совета педагогов.

5.5. Совет педагогов работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.6. Заседания Совета педагогов созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы Учреждения.

5.7. Заседания Совета педагогов правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. Решение Совета педагогов принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета педагогов.

5.9. Ответственность за выполнение решений Совета педагогов лежит на заведующем Учреждением. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета педагогов. Результаты оглашаются на Совете педагогов на следующем заседании.

6. Ответственность педагогического совета

Совет педагогов несет ответственность за:

- 6.1. Выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.
- 6.2 Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.
- 5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- 5.4. Результаты образовательной деятельности.

7. Делопроизводство Совета педагогов

- 7.1. Заседания Совета педагогов оформляются протоколом.
- 7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета педагогов.
- 7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.4. Протоколы хранятся 5 лет.